

## **ПРОТОКОЛ 4**

### **заседания муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)**

---

г. Нижневартовск

28.03.2020

Присутствовали:

Б.А. Саломатин

Глава Нижневартовского  
района, Председатель  
муниципального  
оперативного штаба

Члены муниципального  
оперативного штаба,  
приглашенные

Повестка дня:

**1. Организация работы с гражданами,  
находящимися на самоизоляции, прибывшими на  
территорию Российской Федерации и с категорией  
граждан 65 +.**

---

(О.В. Журавлева, главы городских и сельских поселений  
района)

**Решили:**

1.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

1.2. **Рекомендовать** **начальнику**  
**межмуниципального** **отдела** **Министерства**  
**внутренних дел** **Российской Федерации**  
**«Нижневартовский» Карканову Ю.В. совместно с**  
**главами городских и сельских поселений района:**

1.2.1. Продолжить работу по выявлению граждан, прибывших из зарубежных стран, в том числе вахтовиков.

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**1.3. Рекомендовать главному врачу БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница» Н.А. Шляхтиной, исполняющему обязанности главного врача БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница» А.И. Ключеву:**

1.3.1. Обеспечить предоставление информации о средствах защиты и готовности медицинских учреждений района согласно представленных форм в муниципальный оперативный штаб.

Срок: ежедневно до 17:00 часов.

**1.4. Главам городских и сельских поселений района:**

1.4.1. Определить лиц и организовать сбор заявок от граждан, находящихся на самоизоляции по доставке лекарств и товаров первой необходимости и их исполнение.

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

1.4.2. Проводить инструктажи с добровольцами (волонтерами) участвующими в доставке лекарств и товаров первой необходимости гражданам, находящимся на самоизоляции, с указанием адресов и постановкой задач.

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**1.5. Рекомендовать начальнику управления социальной защиты населения по городу Нижневартовску и Нижневартовскому району**

**Журавлевой О.В. совместно с главами городских и сельских поселений района:**

1.5.1. Продолжить работу по доставке продуктов питания, лекарственных средств и товаров первой необходимости гражданам старше 65 лет, в том числе с привлечением добровольцев (волонтеров).

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**2. О порядке работы исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований, учреждений и организаций Нижневартовского района в период с 30 марта по 05 апреля 2020 года в связи с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206.**

---

(О.Ю. Нонко, Т.А. Колокольцева, М.В. Любомирская, А.В. Воробьев, Х.Ж. Абдуллин, главы городских и сельских поселений района)

**Решили:**

2.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

2.2. Считать исполненными требования Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 №206 на территории района.

**3. О ходе выполнения постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа –Югры «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в Ханты-Мансийском автономном округе –Югре от 27.03.2020 № 23**

---

(Т.А. Колокольцева, М.В. Любомирская, А.В. Воробьев, Х.Ж. Абдуллин, главы городских и сельских поселений района)

**Решили:**

3.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

**3.2. Главам городских и сельских поселений района:**

3.2.1. Осуществлять контроль по исполнению организациями не зависимо от организационно-правовой форм собственности ограничений, установленных постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» от 17.03.2020 № 23. При выявлении нарушения информировать межмуниципальный отдел МВД России «Нижневартовский».

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**3.3. Рекомендовать начальнику межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Нижневартовский» Карканову Ю.В.:**

3.3.1. При получении информации о нарушениях требований постановлений Губернатора округа, принимать меры в соответствии с законодательством.

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**3.4. Заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А.:**

3.4.1. закупить товары (работы, услуги) индивидуальной и коллективной защиты в период эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-2019, в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Срок: 01.04.2020.

**4. Об исполнении ранее принятых муниципальным оперативным штабом по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) решений.**

---

(А.И. Прусс)

**Решили:**

4.1. Информацию об исполнении ранее принятых решений муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) принять к сведению (прилагается).

4.2. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные протоколами:

- 12 пунктов протокола Оперативного штаба от 21.03.2020 № 1;

- 7 пунктов протокола Оперативного штаба от 24.03.2020 № 2.

**4.3. Информационно-аналитической группе при муниципальном оперативном штабе (А.И. Прусс):**

4.3.1. Осуществлять контроль по исполнению протоколов муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**4.4. Начальнику отдела по информатизации и сетевым ресурсам администрации района Маликову С.Ю.:**

4.4.1. Обеспечить направление информации о проводимых в районе мероприятиях по организации информирования населения района в Департамент общественных и внешних связей автономного округа.

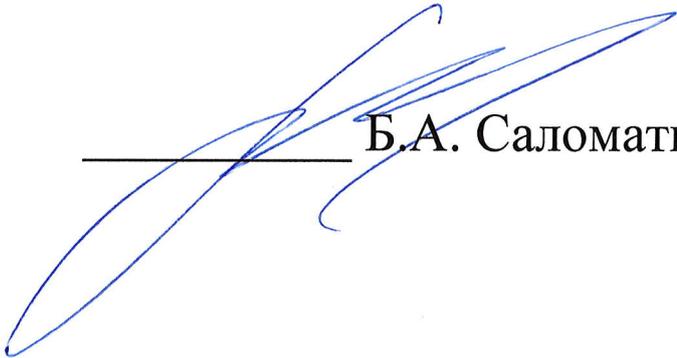
Срок: по запросу в установленные сроки.

**По итогам заседания муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) РЕШИЛИ:**

Всем ответственным исполнителям данного решения направить информацию в формате Word с приложением фото материалов в информационно-аналитическую группу, на адрес электронной почты: [troshkinvv@nvraion.ru](mailto:troshkinvv@nvraion.ru).

Срок: в установленные сроки.

Глава Нижневартовского  
района, руководитель  
муниципального  
оперативного штаба

  
Б.А. Саломатин